



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-175**

### **Yleispäätöspohja**

Asianosainen: \*\*\*\*\*

Tampereen yliopiston tutkijatohtori \*\*\*\*\* pyytää tutkimuslupaa OpeDem-tutkimushankkeelleen. Tutkimuksen nimi on Yläkoulun opettajat demokratiakasvattajina ja kohderyhmänä on perusopetuksen vuosiluokilla 7-9 opettavat opettajat. Opettajat saavat sähköisen kyselyn, johon vastaaminen on vapaaehtoista.

OpeDem-hanke tutkii yläkoulujen opettajien näkemyksiä koulujen demokratiakasvatuksesta ja siitä, miten opettajien oma tausta (työuran pituus, ammatillinen minäpystyvyys) ja oma yhteiskunnallinen ja poliittinen kiinnittyminen vaikuttavat siihen, millaisia voimavaroja opettajilla on toteuttaa demokratiakasvatusta omassa työssään.

Tutkimuksen tuloksilla saadaan tutkittua tietoa siitä, mikä on peruskoulun ja sen jälkeisten koulutuspolkujen merkitys aktiiviseksi kansalaiseksi kasvamisessa ja siitä miten opettajien resurssit tarjota demokratiakasvatusta voivat heijastua siihen, kuinka hyvin suomalaiset koulut kykenevät tasaamaan nuorten kotitaustasta kumpuavaa eriarvoisuutta poliittisessa ja yhteiskunnallisessa kiinnittymisessä.

### **Päätöksen peruste**

Sivistyslautakunnan delegointipäätös 21.2.2018 § 15

### **Päätös**

Myönnän \*\*\*\*\* pyytämänsä tutkimusluvan Kajaanin kaupungin perusopetuksen yläkoulujen opettajien kyselyyn. Kyselyyn vastaaminen on vapaaehtoista.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen tulosalueen johtaja Päivi Rissanen, p. 044 7100 611, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

### **Tiedoksi**

Kajaanin kaupungin perusopetuksen yläkoulut

### **Allekirjoitus**

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Päivi Rissanen

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 3.2.2023

Otteen oikeaksi todistaa



**Kajaanin kaupunki**

Perusopetuksen tulosalueen johtaja  
Muu päätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

02.02.2023

**§ 2**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kajaanissa  
02.02.2023

Päivi Rissanen  
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 2

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.